



Protokoll

Mötets art: Stym 3
Datum: 2020-07-31
Tid: 13:00
Plats: Filips lägenhet

Närvarande:

Filip Björklund, Ordförande
Gustav Westling, Vice Ordförande
Emelie Skantz, Kassör
Lisa Wilk, Koordinator
Sara Flodin, Styrelseledamot
George Khalaf, Styrelseledamot
Henrik Larsson, Styrelseledamot

1. Mötets öppnande

1.1. Mötet öppnade 13:40.

2. Formalia

- 2.1. Val av mötesordförande
Filip Björklund valdes till mötesordförande.
- 2.2. Val av justerare
Gustav Westling, valdes till justerare.
- 2.3. Adjungeringar
Inga adjungeringar.
- 2.4. Godkännande av dagordning
Punkt om smart lades till.
Punkt om Corona lades till.

3. Punkter

- 3.1. Återkoppling och uppdatering av arbetsfördelning
Gustav, George och Lisa har fortsatt att planera Smart. Convini-kontraktet gäller till december 2021. En har sökt till fyllnadsrekryteringen.
- 3.2. Ansvarsfördelning MLG
Alla ledamöter tar icke-akuta frågor från sina respektive nämnder och föreningar.
Henrik är kontaktperson för studiemiljö(SN, SkN, JML, IG, IN, Phös)
Sara är kontaktperson för studiesocialt(FG, KBM, OM, MSN, KMDK, Spexet, JN, Klubbmissarna)

STYM3

Sommaren 2020

Sid. 2 av 6

George är kontaktperson för eco/admin(NN, Moment, M-formatarna, Maskineriet, Skärmnämnden, KN, BN)

Exempel på frågor:

- "Jag vill ändra det här i praxis/stadgar"
- "Jag vill diskutera detta med styrelsen"
- "Jag vill göra en motion"

Emelie ansvarar för alla ekonomiska frågor och äskningar.

Lisa ansvarar för protokoll och utskick till SM samt kontakt med KNO.

Filip ansvarar för:

- Avtal som ska skrivas på
- Om det är kaos- ger riktlinjer
 - En person har blivit skadad under aktivitet
 - Inbrott i smörjis
 - Tillståndspåbjudanden
 - Ex. Tackkör förra året
- FEZT
- Corona
- Följa lagar och stadgar

Gustav ansvarar för:

- Jag har ett stort problem som måste lösas inom 1-2 dagar
 - "M-bussen är pajj och alten är uthyrd, får vi ha hyrbil?"
 - jag ger rekommendation
 - Någon på kth/akademiska hus är arga
- Det är problem med personer i min grupp

Första MLG-mötet är i smörjis tisdag 4e augusti kl 17:17.

3.3. Befintliga policys

Styrelsen beslutar att ändra rekryteringspolicyns följande meningar:

"Sökperioden för en verksamhet som anammar standardrekrytering måste vara minst 2 veckor under vilka sökmöjligheten och tillvägagångssättet för att söka tydligt skall annonseras på sektionens anslagstavlor samt bör marknadsföras på sektionens hemsida."

till

"Sökperioden för en verksamhet som anammar standardrekrytering måste vara minst 2 veckor under vilka sökmöjligheten och tillvägagångssättet för att söka tydligt skall annonseras i sektionslokalen och på sektionens sociala medier såsom facebook och instagram."

"Detta görs antingen via ett telefonsamtal eller via mail."

till

"Detta görs antingen via telefon eller via mail."

“Detta ska ske genom tydlig affischering i på sektionens anslagstavlor samt bör marknadsföras på sektionens hemsida.”

till

“Detta ska ske genom tydlig affischering i sektionslokalen och på sektionens sociala medier såsom facebook och instagram.”

“En bör även sträva efter en spridd fördelning mellan årskurserna hos medlemmarna och minst 50 % som inte har varit med i verksamheten tidigare.”

till

“En bör även sträva efter en jämn fördelning(50-50) mellan årskurserna hos medlemmarna och minst 50 %, som inte har varit med i verksamheten tidigare och absolut minst 30%.”

3.4. Praxis och stadgar

Saker som kan ses över eller ändras:

3.3.5 gravyrapparat?

3.7.3 istället ha en polhemspub? Eftersom det är festledaren som bestämmer vem som får gå på SAGA.

4.1.6 JMLNO är också sektionmedlemmarnasskyddsombud

4.1.13 SkNO är sektionslokalskyddsombud

4.1.14 “ska utse en ansvarig person för sektionens tekniska utrustning.” ska ändras till “spexets tekniska utrustning”

4.2.5 Sängledaren lyder under klubbmästaren.

5.6 JML arbetar med JML-frågor på sektionen

5.7.2. KBM ansvarar för mat och dryck till SM. - ta bort

5.10.2. “Näringslivsnämnden ska förmedla kontakt mellan maskinteknologerna och näringslivet. Verksamheten ska vara helt självfinansierande och de för egen bok.” kan ändras till liknande “allt överskott från nämnden går till skattkistan”

5.11.2. “SkN bör bestå av minst en representant från varje årskurs.” - regleras redan i rekryteringspolicyn

6.1.2. “Leds av Förste Kastare (FK).” lägg till förste kastare under funktionär istället för under föreningar

Kolla hur det gick för JML med deras handlingsplan

Möjlighet till att få utdelning på Öfonden? Prata med handelsbanken.

3.5. Identifiering av förbättringsområden

Det hade varit kul om fler nämnder hade haft event tillsammans. Hur taggar vi folk att söka till nämndordförande? Finns det något intresse för operativtstyrande?

Det är svårt att hitta lokaler till event, smörjis är nästan totaluppbokat.

En gemensam smörjibokningskalender och eventkalender, som faktiskt används hade kunnat underlätta.

Hur når vi ut till internationella studenter och masterprogram som hör till sektionen. Vi måste inkludera de internationella- och masterstudenterna, kan t.ex ha en specifik mastermottagning för masterprogrammen som energi och miljö har.

Kan prata med S och I om möjligheten att lokaler tillsammans och prata med THS tillsammans(istället för MExit så SIMmar vi bort).

3.6. Verksamhetsplan

Tittar igenom 19/20s verksamhetsplan, vilka punkter som vi kan återkoppla, vilka punkter som kan läggas till och vilka punkter som kan tas bort. Främja verksamhet med olika sektioner eftersom många har liknande nämnder.

Projektgrupp/Henrik kan översätta alla styrdokument till engelska för att inkludera internationella studenter.

Filip antecknar och kommer med förslag vid senare tillfälle.

3.7. Budget

Säga till på MLG0 om att budgetar behöver vara klara och ska skickas till oss, på ett satt datum. Eftersom budgetar behöver ses över.

Vi behöver tänka på hur vi ska göra i framtiden för att inte gå back, t.ex. höja alkoholpriset och göra så att folk får köpa biljett till event. Inga subventionerade event. SkN kan renovera smörjis för 20k istället för 40k, göra spexet vinstdrivande(kan vara svårt i år).

Eftersom framtiden är svår att förutspå är det bra om styrelsen kan presentera minst två budgetar, en för om allt går tillbaka som vanligt och en för om allt stängs ner.

Moment förutspår att inte gå lika mycket plus som först planerat så andra nämnder måste också hålla lite i pengarna. Situationer som förra årets dieselverkstad kan mycket väl hända igen detta året och om spexet inte kan bli av blir det också en post som går back.

Filip och Emelie ska gå igenom alla budgetarna vid ett annat tillfälle.

3.8. SMART

Enklare och billigare att ha det från fre-sön istället för tors-sön. Styrelsen beslutar att ha Smart fre-sön istället.

Kan bli lite sunkigt att vara på osqvik under hela Smart, även svårt med sittningar.

Enklare att ta en natt där, nämligen fre-lör.

Kan prata med Matilda för en finsittning för att hyra hennes lokal.

Då behövs sovplats i stan endast natten lör-sön.

Höra med gamla styrelsen/polhemsrådet om de skulle vilja vara med och planera smart.

3.9. Corona

Nymble ser typ exakt ut som en krog på stan just nu, så länge alla hänvisningar följs så är allt okej och fungerar som vanligt med sittningar och event.

Eftersom maskin är ett slutet sällskap kan MLG alltså planera event ungefär som vanligt.

Detta gör att Ettans är okej att ha men just nu är spexveckan lite krånglig.

Finns en riskmall tillgänglig som Filip kommer presentera för MLG.

4. Mötets avslutande

4.1. Övriga frågor

SM-guld - Lisa pratar med förra styrelsen om dokument om vilka som kan få SM-guld.

Instagram, facebook och m-sidan kommer att bli privat fram tills att fusknollan blivit avslöjad, om det inte är något akut som måste ut till sektionen. Måste meddela sektionen

STYM3

Sommaren 2020

Sid. 5 av 6

om detta.

4.2. Mötets avslutande

Mötet avslutades 18:57.

4.3. Nästa möte

Bestäms på slack

STYM3

Sommaren 2020

Sid. 6 av 6

Filip Björklund, mötesordförande

Lisa Wilk, sekreterare

Gustav Westling, justerare